



Signataire  
de la Charte Ville  
Handicap

**Contact :**  
Service recrutement,  
au 03 68 00 33 20  
ou par mail à  
recrutement@illkirch.eu

## Profil de poste Accueillant(e) Lieu d'Accueil Enfants- Parents (12h/semaine)

Recrutement par voie statutaire ou contractuelle (CDD d'1 an renouvelable)  
Poste en catégorie B – Temps non complet (12/35)  
Poste à pourvoir dès que possible

**Filière :** Animation

**Service :** Direction des Politiques Educatives – Pôle Petite Enfance –  
Service LAEP

### **Vous êtes sensible à l'accueil et l'accompagnement des familles, dans une démarche d'écoute et de bienveillance ?**

Rejoignez notre équipe au sein du Lieu d'Accueil Enfants-Parents (LAEP) de la Ville d'Illkirch-Graffenstaden et participez activement à la qualité d'accueil et d'accompagnement que nous offrons aux familles.

Le LAEP est un espace de jeux et de rencontres, de soutien et de ressources pour les familles d'enfants âgés de 0 à 5 ans, futurs parents et accompagnateurs. En tant qu'accueillant (e), vous jouerez un rôle essentiel dans l'accompagnement des familles fréquentant le LAEP, en favorisant une relation de présence, d'écoute et de respect.

### **Vos missions :**

Vous assurez l'accueil des enfants et des adultes accompagnateur ainsi que le cadre convivial et bienveillant dans le respect de chacun

Vous êtes présent pour les familles et êtes à l'écoute de chaque accueilli

Vous accompagnez les relations et les échanges entre les enfants et les familles

Vous participez aux tâches inhérentes au bon fonctionnement des séances d'accueil (mise en place, rangement, préparation des espaces de jeux, etc.)

Vous participez aux réunions d'équipe et à la supervision

Vous analysez les pratiques et ce qui a été vécu lors des séances d'accueil avec votre binôme accueillant

Vous veillez à respecter la charte des accueillants

Vous faites vivre le Projet de Fonctionnement

### **Vos horaires :**

#### Planning fixe :

- Lundis et mardis de 14h45 à 18h15 (15 minutes de préparation en amont et 15 minutes de débriefing après la séance de 3h)
- 5 samedis dans l'année (à définir en équipe)
- 3h de réunion d'équipe par mois chaque 1<sup>er</sup> vendredi du mois

#### Planning variable :

- Un mercredi sur deux (à définir en équipe)
- Séances de 2h de supervision (à définir en équipe)
- Remplacement d'un(e) accueillante (e) en cas d'absence

Hôtel de ville  
181 route de Lyon  
67400 Illkirch-Graffenstaden

Tél. 03 88 66 80 00  
contact@illkirch.eu

[www.illkirch.eu](http://www.illkirch.eu)





Signataire  
de la Charte Ville  
Handicap

**Contact :**

Service recrutement,  
au 03 68 00 33 20  
ou par mail à  
[recrutement@illkirch.eu](mailto:recrutement@illkirch.eu)

**Compétences attendues :**

Vous êtes un(e) professionnel(le) du secteur social

Vous disposez d'une expérience minimale d'un an dans l'accompagnement de jeunes enfants et de leurs familles

Vous connaissez le développement de l'enfant

Vous connaissez le fonctionnement des collectivités territoriales et les institutions liées à l'enfant (PMI, CAF, Education Nationale...)

Vous adhérez aux principes fondateurs des LAEP et connaissez les politiques et dispositifs concernant la famille, la parentalité, l'enfant

Vous maîtrisez l'« écoute active » et vous savez adopter une posture de non-jugement dans un cadre confidentiel

Vous êtes capable d'analyser et de questionner les pratiques

Vous maîtrisez l'outil « observation/constat/analyse »

Vous avez le goût pour le travail en équipe et en réseau

Vous faites preuve de patience et de disponibilité

**Ce que nous vous proposons :**

- Un cadre de travail chaleureux, à taille humaine, propice aux échanges authentiques avec les familles
- Une dynamique de projet participatif, où vos idées et initiatives sont les bienvenues pour enrichir les actions du LAEP
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire
- Prime annuelle (13e mois)
- Titres restaurant
- Participation employeur à la mutuelle/prévoyance
- Prise en charge à 75 % des abonnements de transport en commun
- Forfait mobilités durables
- Accès aux prestations du GAS67, CNAS et carte Cezam

**Comment postuler ?**

Adressez votre CV et votre lettre de motivation **avant le 18 avril 2026** :

**Par courrier :**

Monsieur le Maire  
Direction des Ressources Humaines  
181 route de Lyon – BP 50023  
67401 Illkirch-Graffenstaden Cedex

**Par mail :** [recrutement@illkirch.eu](mailto:recrutement@illkirch.eu)

Hôtel de ville  
181 route de Lyon  
67400 Illkirch-Graffenstaden

Tél. 03 88 66 80 00  
[contact@illkirch.eu](mailto:contact@illkirch.eu)

[www.illkirch.eu](http://www.illkirch.eu)



Pour toute question, vous pouvez contacter **Madame Anne-Sophie STEHLY, Responsable du LAEP**, Service LAEP au **06 72 93 68 63**.