



Signataire
de la Charte Ville
Handicap

Contact :

Service recrutement,
au 03 68 00 33 20
ou par mail à
recrutement@illkirch.eu

Profil de poste Directeur(trice) des Ressources Humaines

Cadre d'emplois des Attachés territoriaux

Catégorie A - Filière administrative

Temps complet - 35 heures

Affectation : Direction Générale Déléguée aux Ressources - Direction des Ressources Humaines

Le poste et son contexte

La Ville d'Illkirch-Graffenstaden recherche son/sa Directeur(trice) des Ressources Humaines.

Au sein de la collectivité, vous élaborez et impulsez une politique globale de ressources humaines et en animez la mise en œuvre. Vous accompagnez les élus et les services dans leurs enjeux RH et contribuez à faire évoluer l'organisation, les métiers et les pratiques professionnelles.

À la tête d'une équipe de 10 agents, vous pilotez une direction qui intervient sur l'ensemble des domaines de la gestion des ressources humaines : recrutement, développement des compétences, formation, rémunération, gestion des emplois et des carrières, temps de travail, dialogue social et accompagnement des situations individuelles.

Vos missions

Piloter la politique des ressources humaines

- Conseiller et assister les élus et traduire leurs orientations en objectifs pour les services
- Participer à la définition de la politique RH et en assurer la mise en œuvre
- Assurer une veille sur les évolutions statutaires, réglementaires et jurisprudentielles
- Concevoir et proposer les dispositifs et procédures de gestion du personnel
- Élaborer et suivre la masse salariale de la collectivité

Piloter les projets et les politiques RH

- Piloter les projets structurants en matière de RH : GPEC, paie, régime indemnitaire, télétravail...
- Piloter la gestion des emplois, les recrutements et le développement des compétences
- Anticiper les évolutions des métiers et les besoins en effectifs, notamment les départs à la retraite
- Superviser le plan de formation et son budget
- Construire et exploiter les indicateurs et statistiques d'activité RH

Manager la direction et accompagner les services

- Manager et animer l'équipe de la DRH
- Fixer les objectifs, organiser l'activité, arbitrer et accompagner les agents
- Conseiller et informer les agents et accompagner les services dans leurs problématiques RH
- Superviser les mobilités, les reclassements et le suivi des départs
- Promouvoir la communication interne au sein de la collectivité

Animer le dialogue social et sécuriser les procédures

- Participer au dialogue social et entretenir des relations constructives avec les organisations syndicales et les représentants du personnel

Hôtel de ville
181 route de Lyon
67400 Illkirch-Graffenstaden

Tél. 03 88 66 80 00
contact@illkirch.eu

www.illkirch.eu





Signataire
de la Charte Ville
Handicap

Contact :

Service recrutement,
au 03 68 00 33 20
ou par mail à
recrutement@illkirch.eu

- Organiser et participer aux instances paritaires
- Mettre en œuvre les procédures disciplinaires
- Suivre les procédures en matière de contentieux RH
- Garantir la conformité des pratiques RH avec le cadre réglementaire applicable

Profil recherché

De formation supérieure Bac +5 en ressources humaines ou en droit public, vous disposez d'une expérience professionnelle de 3 à 5 ans dans le domaine des ressources humaines, idéalement dans la fonction publique territoriale.

Vous maîtrisez :

- Le statut de la fonction publique territoriale et de l'État
- Le cadre juridique et réglementaire des ressources humaines
- Les principes de la DRH et de la GPEC
- La réglementation relative aux instances paritaires
- L'environnement administratif des collectivités territoriales

Vous êtes reconnu(e) pour vos qualités managériales, votre capacité d'analyse et de décision, votre sens de l'organisation et vos qualités rédactionnelles.

Vous savez faire preuve de discrétion, de diplomatie et de neutralité, tout en étant à l'écoute de vos collaborateurs et force de proposition. Vous êtes disponible, réactif(ve) et à l'aise dans la conduite de projets et l'accompagnement du changement.

Ce que la Ville d'Illkirch-Graffenstaden vous propose

- Un poste stratégique au cœur de la politique RH de la collectivité
- Un périmètre d'intervention couvrant l'ensemble des domaines des ressources humaines
- Le management d'une équipe de 10 agents
- Une relation étroite avec les élus, l'équipe de direction et l'ensemble des services de la collectivité
- Des projets RH structurants à piloter et une réelle capacité à être force de proposition
- Des relations diversifiées avec les partenaires institutionnels et sociaux : Centre de Gestion, CNFPT, Préfecture, partenaires sociaux, EMS...

Candidature

Vous souhaitez mettre votre expertise RH au service d'une collectivité engagée dans l'évolution de ses pratiques et de son organisation ?

Adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'attention de :

Monsieur le Maire d'Illkirch-Graffenstaden
Direction des Ressources Humaines
181 route de Lyon
67401 Illkirch-Graffenstaden Cedex

Ou par courriel à : recrutement@illkirch.eu

Hôtel de ville
181 route de Lyon
67400 Illkirch-Graffenstaden

Tél. 03 88 66 80 00
contact@illkirch.eu

www.illkirch.eu

