

Service jeunesse



BOURSE aux projets jeunes citoyens



PRESENTATION GENERALE DU PROJET

INTITULE DE VOTRE PROJET :

Bourse sollicitée	Demande d'intervention Objectif principal de votre projet <i>(commencer par un verbe)</i>
<input type="checkbox"/> Agis pour ta ville	
<input type="checkbox"/> Solidarité (inter)nationale et/ou action humanitaire	
<input type="checkbox"/> Projet <input type="checkbox"/> Avec une composante culturelle <input type="checkbox"/> Avec une composante citoyenne <input type="checkbox"/> Avec une composante sociale	

Dates du projet :

Dimension du projet :

Locale Régionale Nationale Européenne Internationale

Lieu(x) :

Public(s) visé(s) :

Type(s) de soutien demandé(s) :

Soutien financier Accompagnement pédagogique Soutien technique

Montant demandé :

FICHE D'IDENTITE DES MEMBRES DU PROJET

Remplir les mentions qui correspondent à votre situation (individu – groupe /association).

Joindre obligatoirement une copie de la carte d'identité des porteurs du projet et l'autorisation parentale pour tous les mineurs participant au projet.

RESPONSABLE DU PROJET

Prénom : NOM :

Date de naissance :

Adresse : n° rue.....

Code postal - Ville

Téléphone : Courriel :

Fonction dans le projet :

Motivation du candidat :

(Qu'est-ce qui vous pousse à porter ce projet ?)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

LES CO- EQUIPIERS

Nom et Prénom	Date de naissance	Adresse complète	N° téléphone et courriel	Fonction

L'ASSOCIATION

A compléter si le projet est porté par une association ou si une association a été créée spécialement pour le projet.
Joindre obligatoirement une copie des statuts signés de l'association.

Nom complet de l'association			
Objet de l'association			
N° Siret			
N° d'enregistrement en préfecture			
Date d'enregistrement en préfecture			
Statut Juridique	<input type="checkbox"/> Asso Loi 1908	<input type="checkbox"/> Fondation	<input type="checkbox"/> G.I.P. <input type="checkbox"/> Autre (précisez)
Adresse du siège social			
Téléphone fixe :	Portable :	Fax :	
Courriel :			

Président(e)	Nom :	Téléphone
	Courriel :	
	Adresse :	
Secrétaire	Nom :	Téléphone :
	Courriel :	
	Adresse :	
Trésorier	Nom :	Téléphone :
	Courriel :	
	Adresse :	

Votre PROJET (VOS DEMARCHES)

DESCRIPTION DU PROJET

Les paragraphes à renseigner ci-dessous vous aideront à décrire votre projet. Les informations demandées seront déterminantes lors de la procédure de sélection mais vous serviront également pendant la réalisation de votre projet.

Quelle est l'histoire de votre projet ?

Racontez votre projet... Quelles sont ses origines? Son contexte ? Qui en a eu l'idée ?

Quels sont les objectifs de votre projet ?

Veillez expliquer quelles sont vos intentions, quels résultats souhaitez-vous atteindre ?

Quels sont les moyens à mettre en œuvre pour concrétiser votre projet ?

Comment allez-vous atteindre vos objectifs ?

Quel impact aura votre projet ?

▪ Pour vous-même ? *Quelles compétences pensez-vous acquérir pendant l'élaboration et la réalisation du projet ?*

▪ Pour le public de votre projet ? *Quels effets positifs occasionnera votre projet ?*

▪ Pour la Ville d'Illkirch-Graffenstaden ? *Quelle pourrait être la portée de votre projet pour la Commune ?*

D'autres partenaires sont-ils déjà engagés dans votre projet ?

OUI

NON

Si oui : *qui sont-ils, en quoi sont-ils partenaires (soutien financier, technique, matériel, pédagogique, etc.) et comment avez-vous procédé pour les engager dans votre projet ? Avez-vous des engagements écrits de leur part ?*

Si non : *De quels partenaires pourriez-vous avoir besoin pour atteindre votre but ? Comment le service Insertion Jeunesse pourrait-il vous aider ?*

Quels pourraient être les obstacles à la réussite de votre projet ?

Le cas échéant, comment pensez-vous y remédier?

Comment allez-vous mesurer la réussite ou l'échec de votre projet ?

Quels sont les critères d'évaluation qui vont vous permettre d'affirmer que votre projet est abouti ?

LES ETAPES DU PROJET

Comment va se dérouler votre projet ?

Décrivez de manière précise les différentes étapes de votre projet. Quelles sont les différentes actions prévues ? Dans la mesure du possible veuillez indiquer un calendrier prévisionnel ainsi que les lieux où se dérouleront les actions et pour quel(s) public(s).

Quels sont vos besoins ?

Veillez décrire dans ce paragraphe tout ce qui vous paraît utile, nécessaire et/ou indispensable à la réalisation de votre projet :

▪ **Besoins humains :** *Avez-vous, ou allez-vous solliciter l'aide de quelqu'un pour mener à bien votre projet (intervenants, techniciens, prestataires, etc.)*

▪ **Besoins matériels :** *Vous pouvez dresser ici une liste non exhaustive de vos besoins matériels. Elle vous aidera notamment à faire le point en cours de réalisation.*

▪ **Besoins financiers :** *Merci d'évaluer le montant nécessaire à la réalisation de votre projet. Vous préciserez obligatoirement le budget prévisionnel qui se trouve en annexe.*

BUDGET PREVISIONNEL

Attention :

- le budget présenté doit être équilibré (montant des charges égal au montant des produits)
- joindre tous justificatifs et /ou attestations d'aides obtenues (devis, sponsors, parrainages, subventions)

CHARGES		PRODUITS	
Achats (à détailler)	.....€	Autofinancement (à préciser)€
.....	.....€	Apport(s) personnel(s)€
.....	.....€	Recettes / ventes€
.....	.....€	Autres (à préciser)€
.....€€
.....€€
.....	.....€	Sponsors et/ou Parrainages (à préciser)€
.....€€
.....€€
Services extérieurs (contrat de prestations de service, locations immobilières ou de matériel, primes d'assurances, documentation technique, ...)	.....€	.....	.....€
.....€€
.....€€
.....€€
Autres services extérieurs : rémunérations d'intermédiaires, publicités, frais de communication, frais de transports, frais de réceptions, téléphone, courrier ...	.....€	.....	.....€
Impôts et taxes (SACEM, ...)	.....€	Autres aides et subventions (à préciser)€
Charges de personnel	.....€	.....	.....€
Autres charges (à préciser)	.....€	.....	.....€
.....€€
.....	.....€	Aide BOURSE PROJET JEUNES CITOYENS€
Total charges :	.....€	Total produits :€

Fait à le/...../20....

Signature du représentant du projet :

COMMUNICATION ET DIFFUSION

Comment comptez-vous garantir la visibilité de votre projet et des actions prévues ?

Veillez décrire les différents moyens de communication prévus et quelles en sont les « cibles ».

En plus de l'obligation d'apposer le logo de la Bourse aux Projets Jeunes Citoyens d'Illkirch-Graffenstaden, comment comptez-vous promouvoir l'aide apportée par la Commune pendant et après la réalisation de votre projet ?

ANNEXES :

BILAN / RAPPORT D'ACTIVITES

Ce rapport d'activité est à présenter obligatoirement au service Jeunesse lors de la réunion bilan dans les 3 mois qui suivent la fin de votre projet.

ATTESTATIONS

- **DU REFERENT DE PROJET**
- **DE L'ORGANISME RECEVANT LA BOURSE**
- **DU MAJEUR RESPONSABLE**

Cette attestation est à remplir par le représentant légal si le porteur de projet est mineur

- **PARENTALE**

Cette attestation est à photocopier et à compléter pour tous les membres mineurs du projet

BILAN / RAPPORT D'ACTIVITES

Ce rapport d'activité est à présenter obligatoirement au service Jeunesse lors de la réunion bilan dans les 3 mois qui suivent la fin de votre projet.

Rappelez les objectifs de votre projet ?

Quelles étaient vos intentions, quels résultats souhaitiez-vous atteindre ?

Quelles différences y a t il entre les objectifs prévus et leurs réalisations ?

Expliquez ces différences.

Points forts du projet :

- **Pour vous-même**

- **Pour le public ciblé**

- **Pour la commune**

Points à améliorer :

▪ **Pour vous-même**

▪ **Pour le public ciblé**

▪ **Pour la commune**

Et si c'était à refaire..... *Que changeriez-vous ? Que referiez-vous ? etc...*

BUDGET REALISE

Attention :

- le budget présenté doit être équilibré (montant des charges égal au montant des produits)
- joindre tous justificatifs et /ou attestations d'aides obtenues (devis, sponsors, parrainages, subventions)

CHARGES		PRODUITS	
Achats (à détailler)	.....€	Autofinancement (à préciser)€
.....	.....€	Apport(s) personnel(s)€
.....	.....€	Recettes / ventes€
.....	.....€	Autres (à préciser)€
.....€€
.....€€
.....	.....€	Sponsors et/ou Parrainages (à préciser)€
.....€€
.....€€
Services extérieurs (contrat de prestations de service, locations immobilières ou de matériel, primes d'assurances, documentation technique, ...)	.....€	.....	.....€
.....€€
.....€€
.....€€
Autres services extérieurs : rémunérations d'intermédiaires, publicités, frais de communication, frais de transports, frais de réceptions, téléphone, courrier ...	.....€	.....	.....€
Impôts et taxes (SACEM, ...)	.....€	Autres aides et subventions (à préciser)€
Charges de personnel	.....€	.....	.....€
Autres charges (à préciser)	.....€	.....	.....€
.....€€
.....	.....€	Aide BOURSE PROJET JEUNES CITOYENS€
Total charges :	.....€	Total produits :€

Fait à le/...../20....

Signature du représentant du projet :

ATTESTATION DU REFERENT DE PROJET

Je soussigné,(Prénom, NOM)
accepte de représenter les intérêts du ou des porteurs du projet intitulé :
« ».

A ce titre, je m'engage à respecter le règlement et l'ensemble des étapes du dispositif
« [Bourse aux projets jeunes citoyens](#) ».

J'accepte de recevoir au nom du ou des porteurs du projet la bourse qui pourrait lui (ou leur)
être attribuée.

Je m'engage à ce que l'aide financière serve à l'usage exclusif du projet.

Date et Signature :

ATTESTATION DE L'ORGANISME RECEVANT LA BOURSE

Je soussigné(e), (Prénom, NOM)

en tant que.....(Fonction dans l'organisme),

de.....(Nom de l'organisme)

accepte de représenter les intérêts du ou des porteurs du projet intitulé :

« ».

A ce titre, j'accepte de recevoir au nom du ou des porteurs du projet, la bourse qui lui (ou leur) serait attribuée.

Je m'engage à ce que l'aide financière attribuée serve à l'usage exclusif du projet.

Je m'engage à respecter le règlement et l'ensemble des étapes du dispositif « [Bourse aux projets jeunes citoyens](#) ».

Date, cachet de l'organisme et signature du représentant :

ATTESTATION DU MAJEUR RESPONSABLE

Cette attestation est à remplir par le représentant légal si le porteur de projet est mineur

Je soussigné(e),(Prénom, NOM)

en tant que majeur responsable, accepte de représenter les intérêts du ou des porteurs du projet intitulé :

« ».

A ce titre, je m'engage à respecter le règlement et l'ensemble des étapes du dispositif « [Bourse aux projets jeunes citoyens](#) ».

J'accepte de recevoir au nom du ou des porteurs du projet la bourse qui pourrait lui (ou leur) être attribuée.

Je m'engage à ce que l'aide financière attribuée serve à l'usage exclusif du projet.

Date et signature :

AUTORISATION PARENTALE

Cette attestation est à photocopier et à compléter pour tous les membres mineurs du projet.

Je soussigné(e)(Prénom, NOM),

représentant (e) légal(e) de(Prénom, NOM
du référent du projet ou du coéquipier) l'autorise à participer au projet intitulé

« ».

et déclare avoir pris connaissance du règlement de la « [Bourse aux projets jeunes citoyens](#) »
de la Ville d'Illkirch-Graffenstaden.

Je décharge la Ville de toute responsabilité en cas d'accident qui surviendrait dans la mise en
œuvre ou la réalisation du projet.

Fait à, le.....

Signature du (de la) représentant (e) légal (e) :



Service jeunesse

Tél. 03 88 66 80 18

service.jeunesse@illkirch.eu

Hôtel de Ville

181 route de Lyon

67400 Illkirch-Graffenstaden

La Ville d'illkirch-Graffenstaden traite les données recueillies pour gérer les bourses Projets Jeunes Citoyens.
La base légale du traitement est l'exécution d'un contrat. Les données collectées seront communiquées aux seuls destinataires suivants : service jeunesse, CCAS, élus.
Les données sont conservées pendant 2 ans.
Pour en savoir plus sur la gestion de vos données personnelles et pour exercer vos droits, rendez-vous sur la page données personnelles de notre site internet illkirch.eu.



illkirch.eu