Dossier à retourner à l'adresse suivante :

Mairie d'Illkirch-Graffenstaden

Guichet Vie Associative

181 route de Lyon

67400 ILLKIRCH-GRAFFENSTADEN

DEMANDE DE SUBVENTION

Année 20……

Nom de l'association ……..

Dispositif du CONTRAT DE VILLE

Contact : Chistine CHEVALLAY

Email : c.chevallay@illkirch.eu

N'oublier pas de joindre à ce dossier les pièces complémentaires demandées afin de permettre l'instruction par les services de la ville.

FICHE PROJET

☐ DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT

Montant sollicité : ..... €

Montant alloué l'année passée : ..... €

➢ LES PIECES A JOINDRE

- Dossier cerfa (si pas déjà transmis)
- Rapport d'activités
- Bilan approuvé par la dernière Assemblée Générale
- Un Relevé d'Identité Bancaire ou Postale
- Liste des membres du bureau [1]
- Les statuts de l'association [1]
- Le certificat d'inscription au Tribunal d'Instance [1]
- La liste des membres du Conseil d'Administration [1]
- Compte-rendu d'utilisation de la subvention (N-1) [2]
- Bilan financier de l'action spécifique (N-1) [2]

[1] *en cas de création, de modification ou de premier partenariat avec la commune*

[2] *non-exigé en cas de premier partenariat avec la commune*

La Ville d'Illkirch-Graffenstaden traite les données recueillies pour instruire les demandes de subvention.
La base légale du traitement est l'obligation légale. Les données collectées ne seront communiquées qu'aux agents/élus instructeurs de la demande. Les données sont conservées pendant une durée de 10 ans.
Pour en savoir plus sur la gestion de vos données personnelles et pour exercer vos droits, rendez-vous sur la page données personnelles de notre site internet illkirch.eu.

CONVENTION D'ENGAGEMENT – ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) (*nom et prénom*) : ……

représentant(e) légal(e) de l'association : ……

1. déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant et certifie exactes les informations fournies dans le présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics.

2. demande une subvention de : …… € et engage l'association à utiliser les aides octroyées conformément à l'objet du projet présenté.

3. m'engage à reverser la subvention à la Ville en cas de non utilisation des fonds dans les 5 années à compter du mandatement.

4. certifie que la structure est régulièrement déclarée.

5. m'engage à mentionner le soutien financier de la Ville ou le partenariat dans les opérations de communication et d'appliquer la charte communication.

6. M'engage à faire respecter le règlement d'utilisation des infrastructures municipales (si utilisées).

7. m'engage à transmettre un compte-rendu d'exécution de la subvention dans le trimestre qui suit la réalisation de l'action concernée et à fournir à tout moment sur simple demande de la ville tout document de nature à justifier l'utilisation des fonds perçus.

8. m'engage à indiquer l'ensemble des aides (subventions et valorisation des locaux) dans la comptabilité de l'association.

9. m'engage à une attitude éco-responsable au sein de mon association.

☐ **L'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris en application de l'article 10-1 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations (respect des principes de liberté, d'égalité, de fraternité et de dignité de la personne humaine et des symboles de la République).**

Fait à ..... le .....

Le président de l'association ou son représentant